

Національна академія медичних наук України  
Державна установа «Інститут нефрології  
Національної академії медичних наук України»

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішення Вченої ради Установи  
Протокол № 41 від «26» 04 2021 р.  
Директор М.О. Колесник проф. Колесник М.О.  
Наказ № 20 від «23» 04 2021 р.



**Порядок замовлення, видачі та обліку диплома доктора  
філософії і додатку до нього європейського зразка  
(Diploma supplement)**

## **1 Загальні положення**

1.1 Порядок замовлення, видачі та обліку диплома доктора філософії і додатку до нього європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) у ДУ «Інститут нефрології НАМН України» (далі –Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 р. № 167 та з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів від 31.03.2015 р. № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка».

1.2 Цей Порядок регулює питання замовлення, видачі та обліку диплома доктора філософії та додатку до нього європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) у ДУ «Інститут нефрології НАМН України» (далі – Установа), встановлення вимог до формату диплому доктора філософії і додатку до нього.

1.3 Диплом доктора філософії – це документ державного зразка, який засвідчує присудження ступеня доктора філософії, видається Установою за акредитованими освітніми програмами після затвердження атестаційною колегією МОН України рішення спеціалізованої вченої ради про присудження ступеня доктора філософії та виготовляється відповідно до Порядку замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту, та обліку документів про вищу освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, затвердженого наказом МОН України від 06.03.2015 р. № 249 (у редакції наказу МОН України від 25.10.2016 р. № 1280). Дизайн бланка диплома доктора філософії та (за необхідності) його захисна технологія затверджуються рішенням вченої ради Установи, виготовляється диплом поліграфічним способом. Додаток до диплома європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) – це інформація (у тому числі персональні дані) щодо отриманої кваліфікації, відтворена на матеріальному носії, що є невід’ємною частиною диплома доктора філософії та містить опис характеру, рівня, контексту, змісту і результатів навчання,

яке було здійснено та завершено учасником освітнього процесу, інформацію про атестацію, проведену спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти.

1.4 Перелік інформації, яка повинна міститися в дипломі доктора філософії та додатку до нього європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT), затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 р. № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка».

1.5 Диплом доктора філософії повинен містити наступні дані:

- найменування документа про вищу освіту;
- серія та реєстраційний номер диплома;
- дата набрання чинності рішенням спеціалізованої вченої ради про присудження наукового ступеня;
- прізвище, ім'я, по батькові здобувача наукового ступеня;
- найменування закладу вищої освіти (наукової установи), в якому (якій) здійснювалася підготовка;
- найменування закладу вищої освіти (наукової установи), у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено наукові досягнення;
- кваліфікація здобувача наукового ступеня (здобутий науковий ступінь, галузь знань та/або спеціальність);
- найменування посади, підпис, засвідчений печаткою, прізвище та ініціали керівника або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти (наукової установи), у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено наукові досягнення;
- інформація про легалізацію документа про вищу освіту та/або проставлення апостилю на документі про освіту (у разі потреби).

1.6 Додаток до диплома доктора філософії європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) повинен містити наступну інформацію:

- найменування додатка;
- серія та реєстраційний номер диплома;

- реєстраційний номер додатка до диплома;
- прізвище, ім'я, по батькові та дата народження здобувача наукового ступеня;
- найменування закладу вищої освіти (наукової установи), в якому (якій) здійснювалася підготовка;
- зміст та результати навчання (форма навчання, результати навчання за освітньою програмою, детальні відомості про освітні компоненти та результати навчання за кожним з них, у тому числі кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, оцінки, бали, строк навчання);
- інформація про атестацію, проведену спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти (наукової установи), із зазначенням найменування закладу вищої освіти (наукової установи), інформації про акредитацію спеціалізованої вченої ради Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти та дати публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації;
- дата набрання чинності рішенням спеціалізованої вченої ради про присудження наукового ступеня доктора філософії;
- кваліфікація здобувача наукового ступеня (здобутий науковий ступінь, галузь знань та/або спеціальність);
- академічні та професійні права;
- додаткова інформація (контактна інформація закладу вищої освіти (наукової установи), спеціалізована вчена рада якого (якої) присудила науковий ступінь доктора філософії, інформація про попередній документ про освіту);
- відомості про національну систему вищої освіти (наукові ступені);
- найменування посади, підпис, засвідчений печаткою, прізвище та ініціали керівника або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти (наукової установи), у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено наукові досягнення;

– інформація про легалізацію документа про освіту та/або проставлення апостилю на документі про освіту (у разі потреби).

## **2 Опис диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT)**

2.1 Диплом доктора філософії та додаток до нього європейського зразка виготовляється за формами, затвердженими наказом МОН України від 12.05.2015 р. № 525 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки» із змінами, внесеними наказом МОН України від 22.06.2016 р. № 701 (Додаток 1, 2).

2.2 Бланк диплому доктора філософії має розміри не менше формату А4 (210×297 мм) та виготовляється поліграфічним способом на щільному папері. Бланк додатка до диплома доктора філософії європейського зразка має розміри не менше формату А4 (210×297 мм).

Дизайн бланка диплома про вищу освіту та (за необхідністю) його захисна технологія затверджена вченою радою Установи (Протокол № 4 від 20 квітня 2021 р.).

Текст, передбачений відповідним бланком диплома доктора філософії, розміщується лише з лицьового боку бланка та відтворюється друкарським способом. Зворотний бік бланка диплома доктора філософії призначений для проставлення штампів консульської легалізації та апостилю і не містить жодних написів.

У бланках додатка до диплома доктора філософії європейського зразка передбачається вільна від текстової інформації остання сторінка документа формату не менше А4 для проставлення апостилю та штампа консульської легалізації.

На бланку диплома доктора філософії зображення малого Державного Герба України та написи «УКРАЇНА» та «UKRAINE» розміщуються

посередині над текстом, наведеним державною та англійською мовами відповідно.

2.3 У дипломі доктора філософії та додатку до нього європейського зразка прізвище, ім'я та по батькові громадянина України українською мовою пишеться за зразком запису в документі, що посвідчує особу громадянина України. Написання прізвища та імені громадянина України англійською мовою має бути узгоджене з ним до моменту замовлення на створення інформації, що відтворюється в дипломі доктора філософії та додатку до нього.

2.4 Підпис директора або іншої уповноваженої особи Установи засвідчується відбитком гербової печатки.

Зазначаються фактична посада, ініціали (ініціал імені), прізвище особи, яка підписала диплом доктора філософії або додаток до нього. Не допускається під час підписання диплома доктора філософії та додатку до нього ставити прийменник «За» чи правобічну похилу риску перед найменуванням посади. Додавання до найменування посади ректора слів «Виконуючий обов'язки» або «В.о.» здійснюється у разі заміщення директора за наказом.

На бланках диплома доктора філософії не допускається розміщення сканованих або нанесених друкованим способом підписів та печаток Установи.

Бланки диплома доктора філософії та додатку до нього не ламінуються.

У разі якщо додатки до диплома доктора філософії європейського зразка викладені на двох і більше окремих аркушах, вони повинні бути прошиті або скріплені у спосіб, що унеможливило б їх роз'єднання без порушення їх цілісності, на них має бути зазначено кількість прошитих/скріплених, пронумерованих аркушів, проставлено підпис посадової (уповноваженої на підпис) особи та печатку Установи.

2.5 Інформація про видані дипломи вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.6 Диплом доктора філософії має статус:

- первинний – диплом, що виготовляється вперше;
- дублікат – диплом, що виготовляється повторно через втрату або пошкодження;
- виправлений – диплом, що виготовляється повторно через наявність помилок у первинному дипломі.

Додаток до диплома доктора філософії європейського зразка є невід'ємною частиною диплома про вищу освіту і без диплома недійсний.

2.7 Формулювання змісту і результатів навчання здійснюється за кожною програмою/спеціальністю українською та англійською мовами.

### **3 Замовлення і друк диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT)**

3.1 Замовлення на виготовлення диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка здійснює уповноважена особа Установи, яка є штатним працівником. Диплом доктора філософії та додатку до нього європейського зразка формує відповідальна за аспірантуру і докторантуру особа, яка є штатним працівником Установи.

3.2 Після підтвердження наказом МОН України рішення разової спеціалізованої вченої ради щодо присудження ступеню доктора філософії відповідальна за аспірантуру і докторантуру особа, яка є штатним працівником Установи подає в паперовому вигляді з письмовим підтвердженням достовірності даних замовлення на виготовлення диплому доктора філософії та додатку до нього європейського зразка на погодження і розгляд вченої ради.

3.3 Вчена рада Установи затверджує проєкт рішення щодо видачі диплома доктора філософії шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради.

Рішення вченої ради затверджується наказом директора Установи та оприлюднюється на офіційному веб-сайті в установленому регламентом

діяльності вченої ради порядку. Рішення спеціалізованої ради щодо присудження ступеня доктора філософії набирає чинності з дати набрання чинності наказу директора про видачу диплома доктора філософії.

3.4 Відповідно до частини сьомої статті 7 Закону України «Про вищу освіту» Установа самостійно виготовляє диплом доктора філософії та додаток до диплома доктора філософії європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT).

3.5 Уповноважена особа Установи, після введення в дію та оприлюднення на офіційному веб-сайті рішення вченої ради Установи про видачу диплома доктора філософії зобов'язана передати типографії до друку електронну інформацію, що відтворюється в дипломі доктора філософії та додатку до нього.

3.6 Інформація, що відтворюється в дипломі доктора філософії та додатку до диплома європейського зразка друкується двома мовами (українською та англійською).

#### **4 Видача та облік дипломів доктора філософії та додатків до нього європейського зразка**

4.1 Диплом доктора філософії видається здобувачеві у порядку, встановленому в Установі: після набрання чинності наказу МОН України про затвердження рішення ради про присудження ступеня доктора філософії на підставі рішення вченої ради Установи про видачу диплома, затвердженого наказом директора.

4.2 Диплом доктора філософії і додаток до нього європейського зразка видається не пізніше ніж через 30 днів після набрання чинності рішення ради про присудження ступеня доктора філософії.

4.3 Для обліку і видачі дипломів використовується журнал реєстрації, згідно якого здійснюється видача дипломів доктора філософії та додатків до них європейського зразка, відповідно до вимог чинного законодавства. Видача документів засвідчується підписами осіб, які видали та отримали документ.



4.4 Дипломи є документами суворої звітності і не отримані дипломи доктора філософії та додатки до них європейського зразка зберігаються в атестаційній справі здобувача до їх передачі в архів.

4.6 Матеріально-відповідальна особа Установи несе відповідальність за зберігання дипломів доктора філософії, додатків до них європейського зразка та журналу їх реєстрації відповідно до чинного законодавства.

4.7 Доктори філософії, їх довірені особи (за письмовою завіреною довіреністю власника диплому) при наявності документу, що посвідчує особу і квитанції про оплату відшкодування вартості виготовлення бланка диплома відповідно до рішення про видачу мають змогу отримати дипломи в Установі.

4.8 Відшкодування витрат на виготовлення бланків диплома доктора філософії здійснюється відповідно до законодавства.

## **5 Дублікат диплома доктора філософії та додатка до нього**

5.1 Дублікати диплома доктора філософії та додатка до нього Установа видає з новим порядковим номером та інформацією відповідно до раніше виданого диплома у разі:

– втрати їх оригіналів, а також пошкодження, що призвели до порушення їх цілісності чи до знищення усіх або більшості реквізитів, відсутність яких унеможливорює встановлення власника диплома;

– якщо первинний диплом містив помилку в прізвищі, імені, по батькові власника.

5.2 Дублікат диплома доктора філософії та додатка до нього видається за письмовою заявою власника. У заяві зазначають причину втрати або пошкодження документа; прізвище, ім'я та по батькові, дата народження, місце проживання, телефон; серію та номер документа, що посвідчує особу.

5.3 До заяви додаються наступні документи:

– довідка органу внутрішніх справ про втрату диплома доктора філософії та додатку до нього (у разі викрадення або вчинення інших злочинних дій, що призвели до втрати диплома);

– копія першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця;

– копія втраченого, знищеного або пошкодженого диплома доктора філософії та додатку до нього (у разі наявності).

– згода на обробку персональних даних.

5.4 Після візування заяви видається наказ директора Установи про видачу дубліката диплома доктора філософії та додатка до нього.

5.5 Виготовлення дубліката диплома доктора філософії та додатка до нього здійснюється протягом 20 робочих днів з дня звернення власника втраченого чи пошкодженого диплома та додатка до нього і подання ним усіх необхідних документів.

5.6 Відомості про видачу дубліката заносяться до журналу реєстрації виданих дипломів доктора філософії із зазначенням слова «Дублікат», а копія диплома «Дублікат» вкладається до атестаційної справи здобувача.

Дублікат диплома доктора філософії та додатка до нього друкується за рахунок коштів особи, яка отримує дублікат.

У разі зміни особою імені диплом на новий не обмінюється.

## **6 Прикінцеві положення**

6.1 Цей Порядок затверджується вченою радою Установи і вводиться в дію наказом директора.

6.2 Зміни та доповнення до цього Порядку вносяться шляхом затвердження Порядку в новій редакції.

УКРАЇНА  
ДИПЛОМ ДОКТОРА  
ФІЛОСОФІЇ

ДР № 001567

Анна Юрїївна Шимова

виконала дисертацію  
у Державній установі «Інститут нефрології Національної  
академії медичних наук України»

У спеціалізованій вченій раді  
Державної установи «Інститут нефрології  
Національної академії медичних наук України»

здобула ступінь **доктора філософії**  
галузь знань (галузі знань)

Охорона здоров'я

спеціальність (спеціальності)

222 Медицина

про що рішення набрало чинності з  
« 15 » квітня 2021 р.

Директор  
ДУ «Інститут нефрології НАМН України»

Підпис

Микола Колесник

М. П.

Seal

«\_\_» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
20\_\_ р.  
(дата видачі)

UKRAINE

DIPLOMA OF DOCTOR  
OF PHILOSOPHY

ДР № 001567

Anna Shymova

prepared a dissertation  
at the State Institution "Institute of Nephrology  
National academy of medical Science of Ukraine

The specialized Scientific Council at the  
State Institution "Institute of Nephrology National  
academy of medical Science of  
Ukraine

conferred the **Doctor of Philosophy** Degree  
Field(s) of Study

Health protection

Programme Subject Area(s)

222 Medicine

which decision entered into force as of « 15 »  
April 2021

Director of  
State Institution "Institute of Nephrology  
National academy of medical Science of Ukraine

Signature

Mykola Kolesnyk

Додаток 2

**Додаток  
Supplement**

**№ 00000 від/он \_\_. \_\_. 20\_\_**  
(реєстраційний номер / registration number)  
(без диплома не дійсний/not valid without diploma)

**до диплома доктора філософії  
ДР № 000000**  
to the Philosophy Doctor diploma  
DR № 000000 від/он \_\_. \_\_. 20\_\_

**1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ**

**INFORMATION ABOUT A PERSON**

1.1. Прізвище

Family name(s)

1.3. Дата народження ( день/місяць/рік)

Date of birth (day/month/year)

1.2. Ім'я та по батькові

Given name(s)

**2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУТУ КВАЛІФІКАЦІЮ**

**INFORMATION ABOUT THE QUALIFICATION**

2.1. Галузь знань

Field of study

2.2. Освітньо-наукова програма, спеціальність

Study and Research Program, Program Subject Area

2.3. Мова(и) навчання

Language(s) of instruction

**3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗМІСТ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

**INFORMATION ABOUT PROGRAM CONTENTS AND LEARNING OUTCOMES**

3.1. Найменування закладу вищої освіти (наукової установи), в якому (якій) здійснювалася підготовка

Name of the higher education (research) institution where the person studied.

Державна установа «Інститут нефрології Національної академії медичних наук України»

State Institution "Institute of Nephrology National academy of medical Science of Ukraine.

3.2. Форма навчання

Mode of study

3.3. Детальні відомості про освітні компоненти та результати навчання за кожною з них, у тому числі кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, оцінки, бали, строки навчання

Detailed information about the educational components and the learning outcomes, including the number of European credit transfer credits earned, grades, duration of study

**4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АТЕСТАЦІЮ, ПРОВЕДЕНУ СПЕЦІАЛІЗОВАНОЮ ВЧЕНОЮ РАДОЮ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ (НАУКОВОЇ УСТАНОВИ)**

**INFORMATION ABOUT THE ATTESTATION CONDUCTED BY THE SPECIALIZED SCIENTIFIC COUNCIL OF THE HIGHER EDUCATION (RESEARCH) INSTITUTION**

4.1. Найменування закладу вищої освіти (наукової установи), у спеціалізованій вченій раді якого (якої) захищено дисертацію

Name of the higher education (research) institution where the dissertation was defended

4.2. Інформація про акредитацію спеціалізованої вченої ради Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти

Information about the accreditation of the specialized Scientific Council by the National Agency of Quality in Higher Education

4.3. Тема дисертації «

Title of dissertation «

4.4. Дата публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації

Date of public dissertation defence

4.5. Дата набрання чинності рішенням спеціалізованої ради про присудження наукового ступеня доктора філософії

Effective date of conferment of the Philosophy Doctor Degree by the specialized Scientific Council

**5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНІ ТА ПРОФЕСІЙНІ ПРАВА**

**INFORMATION ABOUT ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS**

5.1. Академічні права

Access to further study

5.2. Професійні права

Professional status

## 6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

### ADDITIONAL INFORMATION

6. 1. Контактна інформація вищого навчального закладу (наукової установи), спеціалізована вчена рада якого (якої) присудила науковий ступінь доктора філософії

Contact information of the higher education (research) institution, where the Philosophy Doctor Degree was conferred by the specialized Scientific Council

6. 2. Інформація про попередній документ про освіту

Information about the previous document of education

### 7. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАЦІОНАЛЬНУ СИСТЕМУ ВИЩОЇ ОСВІТИ (НАУКОВІ СТУПЕНІ)

INFORMATION ABOUT THE NATIONAL SYSTEM OF HIGHER EDUCATION (SCIENTIFIC DEGREES)

## 8. ЗАСВІДЧЕННЯ ДОДАТКА ДО ДИПЛОМА

### CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

8. 1. Посада керівника закладу вищої освіти або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти

Position of the head of the institution of higher education or another authorized person

Директор  
Director

8. 2. Підпис керівника закладу вищої освіти або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти

Signature of the head of the institution of higher education or another authorized person

8.3. Прізвище та ініціали керівника закладу вищої освіти або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти

Name and initials of the head of the institution of higher education or another authorized person

М.О.Колесник  
Mykola Kolesnyk

8.4. Печатка закладу вищої освіти

Seal of the institution of higher education

8.5. Дата (день/місяць/рік)

Date (day/month/year)

\_\_\_.20\_\_